

HANDLEIDING: EEN INVOERMELDING REGISTREREN IN VEEPORTAAL

Als veehouder kan je ingevoerde dieren registreren in **Veeportaal** via '**Invoermelding**'. Een invoermelding zelf registreren is geen verplichte melding, DGZ registreert sowieso de invoer op uw beslag op basis van de originele identificatiedocument, het document handelsverkeer en de kopie van het gezondheidscertificaat.

Als je een papieren register bijhoudt, vul je deze dieren aan op je register. Indien je geen papieren register meer bijhoudt, hoeft je niets extra te doen. Bewaar wel steeds het originele invoercertificaat of de kopie ervan (als je enkel over een kopie beschikt) minimum 3 jaar.

Op de startpagina klik je op de link '**Invoermelding**'.

Geboorte/Invoer melding	Andere meldingen	Basiseenheden
Geboortemelding Invoermelding	Tellingsgegevens - Rund Register 15/12-telling Behandelingsmelding Reinigingsmelding VKI melding Paspoort herdruk	Bekijk operator Bekijk inrichting Bekijk beslag
Bewegingsmeldingen	Opzoeken meldingen	Dieren
Aankomstmelding Vertrekmelding Vertrekmelding Rendac Vertrekmelding slachthuis Bewegingsmelding Laden bij uitvoer Lossen bij invoer Wijzigingsmelding EP-nr	Opzoeken melding	Opzoeken dier
	Bestelling	Beltrace
	Opzoeken bestelling Aanmaken bestelling	Opzoeken slachtinfo
Wijzigingsmelding	Contract	Algemene Taken
Wijziging dier	Opzoeken contract Beheer contract/mandaat	Inbox Beheer profiel Wijzigen paswoord Info Contactformulier DGZ
Rapporten		
Risiko rapport dier/beslag Overzicht rapporten		



Er opent een nieuw scherm 'Invoermelding'

Invoermelding

Meldingsnummer 14 Inrichting Certificaatnummer 8 Invoercertificatie BVD

Meldingsdatum 0 Beslag Land van herkomst 9 Invoerdatum 10

Status Nieuw Exploitatie

Oormerknummer 1 Paspoortnummer

Details Validatie Status historiek

Diertype Rund
Diersubtype Rund
Geboortedatum 2
Haarkleed 3 Groep
Geslacht 4 Subgroep
Rastype 5 Geboortebedrijf
Ras 6 Inrichting vertrek Premie P1 P2
Moeder 7 Papieren verplaatsingsdocument 12

Afmelden This site is built with the EDS-SystemLib V52005 - release 8.1 Actie : Registreren

1. Vul het oormerknummer van het ingevoerd rund in.
2. Vul de geboortedatum in.
3. Klik het correcte haarkleed aan.
4. Klik het correcte geslacht aan.
5. Klik het correcte rastype aan.
6. Klik het correcte ras aan (dit is niet verplicht, u mag dit ook blanco laten).
7. Vul het oormerknummer van de moeder in.
8. Vul het certificaatnummer in.
9. Vul het land van herkomst in.
10. Vul de invoerdatum in.
11. Indien er een BVD-statuut op het paspoort staat, klik je 'Y' aan. Als er geen BVD-statuut op het paspoort staat, klik je 'N' aan.
12. Het invullen van dit veld heeft geen effect. Een invoer wordt nog steeds door DGZ op uw beslag geregistreerd. Als u op papier werkt, ontvangt u automatisch nog een verplaatsingsdocument per post.
13. Nadat je alles ingevuld hebt, druk je rechts onderaan op de knop 'Toevoegen'. Het systeem voert een aantal controles uit. Als er fouten/afwijkingen in de melding aanwezig zijn, worden deze getoond op het tabblad 'Validatie'.

Je zal onderstaande waarschuwing krijgen ivm het ontbreken van het geboortebedrijf en inrichting vertrek.

Details Validatie Status historiek

Afwijkingen								
Nummer	Afwijking subtype	Ernst	Status	Omschrijving	Wijze van creëren	Aangemaakt door	Meldingsdatum	
0	PAMI	Waarschuwing	Nieuw	Geboortebedrijf Ontbreekt	Systeem	DELDIE	11/04/2019 8:44:59	
1	PAMI	Waarschuwing	Nieuw	Inrichting vertrek Ontbreekt	Systeem	DELDIE	11/04/2019 8:44:59	

--> 2 rijen getoond

Afwijkingen aanvaarden

Indien er nog afwijkingen zijn, kan je de geregistreerde gegevens wijzigen. Daarna plaats je een vinkje in het vakje naast 'Afwijkingen aanvaarden' en klik je nogmaals op de knop 'Toevoegen'.

14. Als er links bovenaan in het veld 'Meldingsnummer' een nummer verschijnt, ben je klaar met de invoermelding.

Je herhaalt deze stap voor elk ingevoerd rund.